

Số: 136/TB-THPT BYT

Yên Thành, ngày 23 tháng 09 năm 2022

THÔNG BÁO CÁC KHOẢN THU Năm học 2022-2023

Căn cứ Công văn số 1888 /SGD&ĐT – KHTC ngày 09/09/2022 về việc hướng dẫn công tác quản lý thu, chi năm học 2022 - 2023 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Căn cứ vào tình hình thực tế của Trường THPT Bắc Yên Thành năm học 2022-2023;

Trên cơ sở thống nhất trong Hội đồng giáo dục, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường về các khoản thu;

Trường THPT Bắc Yên Thành thông báo các khoản thu như sau:

I. Các khoản thu trong quy định:

1. Học phí:

Căn cứ thực hiện: Nghị quyết số 14/2022/NQ-HĐND ngày 14/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Nghệ An quy định mức thu học phí trong các cơ sở giáo dục công lập, mức hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh tiểu học tư thục thuộc đối tượng được hưởng chính sách miễn giảm học phí theo quy định thuộc tỉnh Nghệ An quản lý từ năm học 2022-2023 đến năm học 2025-2026; Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ về việc Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

1.1. Mức thu:

Đơn vị: 1.000 đồng/tháng/học sinh

Vùng		Cấp học Trung học phổ thông	
		Mức thu học phí học trực tiếp	Mức thu học phí học trực tuyến (học Online)
Vùng thành thị	Phường thuộc Thành phố Vinh, phường thuộc các thị xã (trừ các đơn vị thuộc vùng dân tộc thiểu số và miền núi theo QĐ của cơ quan có thẩm quyền)	300	80% mức học phí học trực tiếp
Vùng nông thôn	Xã thuộc Thành phố Vinh; xã thuộc các thị xã; các huyện đồng bằng, các huyện miền núi (trừ các đơn vị thuộc vùng dân tộc thiểu số và miền núi theo QĐ của cơ quan có thẩm quyền)	200	
Vùng dân tộc thiểu số và miền núi	Các huyện vùng cao, các đơn vị thuộc vùng dân tộc thiểu số và miền núi theo quy định của cơ quan có thẩm quyền	100	

1.2. Hình thức thu:

+ Học phí được thu định kỳ hàng tháng; nếu người học tự nguyện, nhà trường có thể thu một lần cho cả học kỳ hoặc cả năm học, thu tối đa 9 tháng/năm.

+ Học sinh có hộ khẩu thường trú ở vùng nào thì đóng học phí theo vùng đó.

+ Trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh, các sự kiện bất khả kháng thì mức học phí được thu theo số tháng học thực tế (*bao gồm cả thời gian tổ chức dạy học trực tuyến hoặc bố trí thời gian học bù tại trường*); Không thu học phí trong thời gian không tổ chức dạy học. Đối với các tháng có thời gian học thực tế (*bao gồm cả thời gian dạy học trực tuyến, bố trí học bù tại trường*) không đủ cả tháng, việc xác định thời gian thu học phí được tính như sau:

- Thời gian dạy học thực tế trong tháng dưới 15 ngày (*bao gồm cả số ngày nghỉ theo quy định của pháp luật*) thì thực hiện thu 1/2 tháng;

- Thời gian dạy học thực tế trong tháng từ 15 ngày trở lên (*bao gồm cả số ngày nghỉ theo quy định của pháp luật*) thì thực hiện thu đủ tháng.

1.3. Quản lý và sử dụng:

Bộ phận thực hiện thu: Bộ phận tài vụ tổ chức thu học phí trực tiếp học sinh, ghi Hóa đơn thu học phí theo quy định hiện hành.

Quản lý và sử dụng theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ.

1.4. Đối tượng được miễn, giảm học phí:

Theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ

2. Tiền dịch vụ trông giữ xe:

Căn cứ thực hiện: Quyết định số 80/2016/QĐ-UBND ngày 20/12/2016 của UBND tỉnh về việc quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

2.1. Mức thu:

Mức thu gửi xe đạp, xe đạp điện: 12.000 đ/tháng * 9 tháng = 108.000 đ/năm học

Mức thu xe máy điện, mô tô 2 bánh: 18.000 đ/tháng * 9 tháng = 162.000 đ/năm học

2.2. Hình thức thu:

Các lớp lập danh sách đăng ký, Trường thành lập tổ đánh giá, theo dõi.

Thu theo định kỳ hàng tháng trực tiếp tại phòng Tài vụ nhà trường; nếu học sinh, phụ huynh nhất trí nhà trường có thể thu một lần cho cả học kỳ hoặc cả năm học.

3. Bảo hiểm y tế học sinh:

Căn cứ theo Quy định của Luật BHYT số 46/2014/QH13 ngày 13/6/2014, Nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật BHYT, các văn bản hướng dẫn của Liên ngành Bảo hiểm xã hội Nghệ An - Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An - Tỉnh đoàn Nghệ An về việc Hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên, Hướng dẫn số 1620/UBND-BHXH ngày 18/8/2022 về việc triển khai thực hiện BHYT HSSV năm học 2022-2023.

Học sinh 100% phải tham gia mua BHYT tại trường (trừ các đối tượng được ngân sách nhà nước đóng và hộ gia đình cận nghèo nhưng phải trình bản photo thẻ BHYT đang còn thời hạn sử dụng để minh chứng). Mức thu thực hiện theo công văn số 199/BHXH ngày 22/9/2022 của BHXH Yên Thành.

3.1. Mức thu:

$70\% * 4,5\% * 149000 = 46.935\text{đ/ tháng/ học sinh}$ (có thể mua theo các hạn 3,6,9,12 tháng)
(nếu tham gia 12 tháng thì mức đóng là 563.220 đ, nếu tham gia 9 tháng thì mức đóng là 422.415 đ, ...)

3.2. Hình thức thu: GVCN nhận mẫu danh sách học sinh tham gia BHYT tại phòng y tế, thu theo thời gian tham gia tương ứng để Tài vụ nộp lên BHXH huyện .

II. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường:

Căn cứ thực hiện: Nghị quyết số 31/2020/NQ-HĐND tỉnh ngày 13/12/2020 và Nghị quyết số 15/2022/NQ-HĐND tỉnh ngày 14/7/2022, gồm:

1. Học thêm do nhà trường tổ chức.

Thực hiện theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ GD&ĐT về việc công bố hết hiệu lực các Điều 6,8,9,10,11,12,13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT; Quyết định số 01/2013/QĐ.UBND.VX ngày 11/01/2013 của UBND tỉnh Nghệ An ban hành quy định dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

1.1. Mức thu: Thỏa thuận nhưng không vượt quá mức thu theo quy định tại Tiêu mục 1.1 và 1.2 Mục 1 Khoản 2 Điều 2 Nghị quyết số 31/2020/NQ-HĐND ngày 13/12/2020 của HĐND tỉnh Nghệ An .

1.2. Hình thức thu: Thu hàng tháng trên cơ sở kế hoạch học thêm của nhà trường.

1.3. Quản lý và sử dụng: Thực hiện theo Quy chế nội bộ.

2. Thi nghề phổ thông:

Thi nghề là tự nguyện, em nào có nguyện vọng thi thì đăng ký; mức lệ phí: không quá 200.000đ/hs/đợt thi theo Nghị quyết số 31/2020/NQ-HĐND ngày 13/12/2020 của HĐND tỉnh Nghệ An (*Sẽ thu khi có văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục Đào tạo Nghệ An với mức thu chung toàn tỉnh Nghệ An*).

3. Dịch vụ phục vụ học sinh: Nhằm phối hợp với phụ huynh, giúp phụ huynh học sinh có nhu cầu mua sắm các loại đồ dùng phục vụ trong quá trình học tập tại nhà trường:

- Phù hiệu học sinh: 15.000đ/học sinh. (Bao gồm cả tiền vỏ phù hiệu, công tác in ấn, ép plastic, dán ảnh,...) BCH Đoàn trường thu, quản lý, sử dụng.

- Tiền photo đề kiểm tra định kỳ: 60.000 đồng/học sinh/năm.

- Thi thử cuối cấp theo nguyện vọng học sinh (nếu tổ chức được kỳ thi): 50.000đồng/học sinh/môn.

- Sổ liên lạc điện tử: 100.000 đồng/hs/năm.

III. Các khoản đóng góp tự nguyện:

1. Quỹ hoạt động của CMHS :

Thực hiện căn cứ theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011; quy trình thực hiện cụ thể theo Hướng dẫn số 1566/SGD&ĐT-KHTC ngày 17/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An

Nhà trường sẽ thảo luận với Ban ĐDCMHS về chủ trương, mức thu và sẽ có thông báo trong phiên họp cha mẹ học sinh đầu năm để GVCN cho phụ huynh thảo luận và biểu quyết đảm bảo tinh thần tự nguyện.

Mức thu phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh do cuộc họp đầu năm học của cha mẹ học sinh quyết định, không sử dụng để hỗ trợ các hoạt động dạy học và giáo dục, khen thưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Việc chi tiêu phải được lập kế hoạch và được thông qua trong cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm học và công khai kết quả sử dụng tại cuộc họp cuối học kỳ, cuối năm học.

3.2. Quỹ Đoàn:

Thực hiện Căn cứ theo Quy định tại Điều 37 chương X, Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 07/TWĐTN ngày 25/10/2010 của Ban Thường vụ Trung ương Đoàn.

3.3. Tài trợ giáo dục:

Thực hiện căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Căn cứ Công văn số 9337/UBND-VX ngày 07/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định nội dung vận động tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Sẽ tiến hành triển khai thực hiện vận động tài trợ giáo dục năm học 2022-2023 theo kế hoạch khi đã được cấp trên phê duyệt.

Nơi nhận:

- BGH
- GVCN
- Đại diện CMHS trường
- Bộ phận tài vụ
- Website trường
- Lưu

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Bá Thủy